

**Phụ lục II**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC**  
**HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC ĐỊA CHẤT VÀ KHOÁNG SẢN**  
**THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP**  
**VÀ MÔI TRƯỜNG TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH ĐẮK LẮK**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /3/2026  
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)*

**1. Chấp thuận việc lấy mẫu để nghiên cứu, thử nghiệm công nghệ chế biến khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014787)**

Thời gian giải quyết: 22 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	- Kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ; - Trường hợp hồ sơ đáp ứng quy định: thẩm định hồ sơ; dự thảo kết quả giải quyết TTHC; Trường hợp vị trí lấy mẫu thuộc khu vực cấm hoạt động khoáng sản, tạm cấm hoạt động khoáng sản, phải có ý kiến chấp thuận bằng văn bản của Chủ tịch UBND tỉnh. Thời gian thẩm định được tăng thêm 10 ngày làm việc. - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng theo quy định, dự thảo văn bản trả lại hồ sơ và thông báo rõ lý do.	Chuyên viên được phân công	16,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông	Văn thư	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		ngành và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh		
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>18,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	1,25
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải	Văn thư	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã		
<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(3) 03</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b> <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 22</b>

**2. Lựa chọn tổ chức, cá nhân để nộp hồ sơ đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014788)**

Thời gian giải quyết: 26 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ của tổ chức, cá nhân đầu tiên có nhu cầu khai thác khoáng sản.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống		

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
		thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)				
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	- Đăng tải Thông báo công khai tên tổ chức, cá nhân đầu tiên nộp hồ sơ và vị trí khu vực đề nghị khai thác khoáng sản tại trụ sở làm việc của Sở NNMT và cổng thông tin điện tử của UBND tỉnh; - Tiếp tục nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân khác có nhu cầu khai thác khoáng sản và thông báo công khai cho đến khi kết thúc thời hạn đăng thông báo đầu tiên (nếu có).	Chuyên viên được phân công	8,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kết thúc thời hạn đăng thông báo, ngừng nhận hồ sơ;</li> <li>- Thẩm định, lựa chọn tổ chức, cá nhân phù hợp theo tiêu chí quy định tại khoản 4 Điều 59a Nghị định số 193/2025/NĐ-CP (được sửa đổi bổ sung tại khoản 18 Điều 1 Nghị định số 21/2026/NĐ-CP);</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	08
	Bước 4	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 7	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(2)</b> <b>18,75</b>

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính	

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2) + (3) = 26</b>

### 3. Chấp thuận thay đổi nội dung đề án thăm dò khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014789)

Thời gian giải quyết: 24 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b> (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) 0,25</b>

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	- Kiểm tra nội dung đề nghị; trường hợp cần thiết thì tổ chức kiểm tra thực tế khu vực thăm dò hoặc có văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan đối với nội dung đề nghị của tổ chức, cá nhân thăm dò khoáng sản. - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.	Chuyên viên phân công	14,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>16,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3)</b> <b>07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung</b>	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính	

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)				
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2) + (3) = 24</b>

**4. Lựa chọn tổ chức, cá nhân để xem xét cấp giấy phép thăm dò khoáng sản ở khu vực không đấu giá quyền khai thác khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014260)**

Thời gian giải quyết: 29 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ của tổ chức, cá nhân đầu tiên có nhu cầu thăm dò khoáng sản.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ				

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)				
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đăng tải Thông báo công khai tên tổ chức, cá nhân đầu tiên nộp hồ sơ và vị trí khu vực đề nghị thăm dò khoáng sản tại trụ sở làm việc của Sở NNMT và cổng thông tin điện tử của UBND tỉnh;</li> <li>- Tiếp tục nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân khác có nhu cầu khai thác khoáng sản và thông báo công khai cho đến khi kết thúc thời hạn đăng thông báo đầu tiên (nếu có).</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	9,5
	Bước 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kết thúc thời hạn đăng thông báo, ngừng nhận hồ sơ;</li> <li>- Thẩm định, lựa chọn tổ chức, cá nhân phù hợp theo tiêu chí quy định tại khoản 3 Điều 30 Nghị định số 193/2025/NĐ-CP (được sửa đổi bổ sung tại khoản 6 Điều 1 Nghị định số 21/2026/NĐ-CP);</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	10

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 4	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 7	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>21,75</b>
	<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh
Bước 2		Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
Bước 3		Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b> <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 29</b>

### 5. Cấp giấy phép thăm dò khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014261)

Thời gian giải quyết: 80 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	- Kiểm tra nội dung hồ sơ; - Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu	Chuyên viên được phân công	70,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
		<p>vực đề nghị cấp giấy phép thăm dò khoáng sản; gửi đề án đến ủy viên phản biện, cơ quan chuyên môn để lấy ý kiến (<i>thời gian ý kiến không quá 12 ngày làm việc</i>);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị thăm dò khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ; trình thành lập và tổ chức Hội đồng thẩm định.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện đề án: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (<i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc</i>).</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyên Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp	Văn thư	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh		
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>72,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>		<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 80</b>

#### 6. Cấp lại giấy phép thăm dò khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014262)

Thời gian giải quyết: 34 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại		

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
		Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan trong trường hợp cần thiết (thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc);</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị cấp lại giấy phép thăm dò khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định các tài liệu trong hồ sơ và các nội dung khác có liên quan đến đề nghị cấp lại giấy phép thăm dò khoáng sản; trường hợp cần thiết có thể lấy ý kiến chuyên gia, cơ quan chuyên môn về kết quả thực hiện đề án thăm dò khoáng sản.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	24,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ <i>(thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc)</i>.</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>26,75</b>

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<i>nhận hồ sơ)</i>				
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2) + (3) = 34</b>

### 7. Gia hạn giấy phép thăm dò khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014263)

Thời gian giải quyết: 26 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan trong trường hợp cần thiết (thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc);</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị gia hạn giấy phép thăm dò khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định các tài liệu trong hồ sơ và các nội dung khác có liên quan đến đề nghị gia hạn giấy phép thăm dò khoáng sản; trường hợp cần thiết có thể lấy ý kiến chuyên gia, cơ quan chuyên môn về kết quả thực hiện đề án thăm dò khoáng sản.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	16,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		<i>sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc).</i> - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>18,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 26</b>

## 8. Điều chỉnh giấy phép thăm dò khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014264)

### 8.1. Trường hợp điều chỉnh thay đổi tên tổ chức, cá nhân thăm dò khoáng sản

Thời gian giải quyết: 14 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	- Thẩm định các tài liệu trong hồ sơ và các nội dung có liên quan khác;	Chuyên viên phân công	6,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>8,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 14</b>

**8.2. Trường hợp điều chỉnh trả lại một phần diện tích khu vực thăm dò khoáng sản**

Thời gian giải quyết: 26 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan trong trường hợp cần thiết (<i>thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc</i>);</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị điều chỉnh giấy phép thăm dò khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định các tài liệu trong hồ sơ và các nội dung khác có liên quan đến đề nghị điều chỉnh giấy phép thăm dò khoáng sản; trường hợp cần thiết có thể lấy ý kiến chuyên gia, cơ quan chuyên môn về kết quả thực hiện đề án thăm dò khoáng sản.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (<i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc</i>).</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	16,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>18,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b> <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 26</b>

### 9. Trả lại giấy phép thăm dò khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014268)

Thời gian giải quyết: 26 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	- Kiểm tra nội dung hồ sơ; - Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan	Chuyên viên được phân công	16,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
		<p>trong trường hợp cần thiết (thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị trả lại giấy phép thăm dò khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định các tài liệu trong hồ sơ và các nội dung khác có liên quan đến đề nghị trả lại giấy phép thăm dò khoáng sản; trường hợp cần thiết có thể lấy ý kiến chuyên gia, cơ quan chuyên môn về kết quả thực hiện đề án thăm dò khoáng sản.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc).</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>18,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 26</b>

### 10. Chuyển nhượng quyền thăm dò khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014271)

Thời gian giải quyết: 26 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	- Kiểm tra nội dung hồ sơ; - Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan	Chuyên viên được phân công	16,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
		<p>trong trường hợp cần thiết (<i>thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc</i>);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị chuyển nhượng quyền thăm dò khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định các tài liệu trong hồ sơ và các nội dung khác có liên quan đến đề nghị chuyển nhượng quyền thăm dò khoáng sản; trường hợp cần thiết có thể lấy ý kiến chuyên gia, cơ quan chuyên môn về kết quả thực hiện đề án thăm dò khoáng sản.</li> </ul> <p>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</p> <p>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (<i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>18,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b> <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 26</b>

**11. Thăm dò bổ sung để nâng cấp tài nguyên, trữ lượng khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014273)**

Thời gian giải quyết: 24 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gửi Đề án thăm dò bổ sung để lấy ý kiến các cơ quan, chuyên gia có chuyên môn về thăm dò khoáng sản (<i>thời hạn lấy ý kiến không quá 08 ngày làm việc</i>).</li> <li>- Thẩm định các tài liệu trong hồ sơ và các nội dung có liên quan khác. Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ: có văn bản thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ gửi tổ chức, cá nhân (<i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 05 ngày làm việc</i>).</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	16,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
			Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	
<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(2)</b> <b>18,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b> <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 24</b>

## 12. Cấp giấy phép khai thác khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014257)

**12.1. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm II; giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III (trừ trường hợp cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III làm vật liệu xây dựng thông thường để phục vụ cho các công trình, dự án quy định tại các điểm a, b, c, d và đ khoản 1a Điều 55 của Luật Địa chất và khoáng sản); giấy phép khai thác khoáng sản nhóm I tại khu vực có khoáng sản phân tán, nhỏ lẻ đã được Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường khoanh định và công bố**

Thời gian giải quyết: 70 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản; <i>(thời gian ý kiến không quá 16 ngày làm việc)</i>;</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị; trường hợp cần thiết thì trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện đề án: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ <i>(thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc)</i>.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	60,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>62,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3)</b> <b>07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2)</b> <b>+ (3) =</b> <b>70</b>

**12.2. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III làm vật liệu xây dựng thông thường để phục vụ cho các công trình, dự án quy định tại các điểm a, b, c, d và đ khoản 1a Điều 55 của Luật Địa chất và khoáng sản**

Thời gian giải quyết: 55 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>	
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25	
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)				
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5	

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Môi trường		công công việc cho Công chức của phòng.		
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản; <i>(thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc)</i>;</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị;</li> <li>- Trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện đề án: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ <i>(thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc)</i>.</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	45,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản		
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>47,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		đạo Văn phòng UBND tỉnh		
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 55</b>

**12.3. Trường hợp tổ chức, cá nhân quy định tại khoản 1 Điều 72 của Luật Địa chất và khoáng sản đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV**

Thời gian giải quyết: 22 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	<p>- Kiểm tra các tài liệu, hồ sơ và các nội dung có liên quan đến việc cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV;</p> <p>- Trường hợp cần thiết, gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực cấm hoạt động khoáng sản, khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản và các nội dung khác có liên quan đến việc cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV (<i>thời gian ý kiến không quá 05 ngày làm việc và trường hợp lấy ý kiến thì thời gian giải quyết tăng thêm 05 ngày làm việc</i>);</p> <p>- Kiểm tra thực địa; thẩm định hồ sơ, tọa độ, diện tích, chiều sâu, khối lượng khoáng sản, công suất, thời hạn khai thác; tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị;</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</p> <p>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện đề án: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (<i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức,</i></p>	Chuyên viên được phân công	14,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		<i>cá nhân tăng thêm 05 ngày làm việc).</i> - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>16,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b> <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định và yêu cầu tổ chức, cá nhân trình tài liệu chứng minh hoàn thành nghĩa vụ tài chính.		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 22</b>

**12.4. Trường hợp tổ chức, cá nhân quy định tại khoản 2 Điều 72 của Luật Địa chất và khoáng sản đề nghị cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV**

Thời gian giải quyết: 12 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo Địa và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	<p>- Kiểm tra các tài liệu, hồ sơ và các nội dung có liên quan đến việc cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV;</p> <p>- Trường hợp cần thiết, gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực cấm hoạt động khoáng sản, khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản và các nội dung khác có liên quan đến việc cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV (<i>thời gian ý kiến không quá 03 ngày làm việc và trường hợp lấy ý kiến thì thời gian giải quyết tăng thêm 03 ngày làm việc</i>);</p> <p>- Kiểm tra thực địa; thẩm định hồ sơ, tọa độ, diện tích, chiều sâu, khối lượng khoáng sản, công suất, thời hạn khai thác; tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị;</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</p> <p>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện đề án: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (<i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 03 ngày làm việc</i>).</p>	Chuyên viên được phân công	6,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo	Công chức được giao xử lý hồ sơ	01

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra		
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 03</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định và yêu cầu tổ chức, cá nhân trình tài liệu chứng minh hoàn thành nghĩa vụ tài chính.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 12</b>

### 13. Cấp lại giấy phép khai thác khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014265)

**13.1. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị cấp lại giấy phép khai thác khoáng sản nhóm II; giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III (trừ trường hợp cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III làm vật liệu xây dựng thông thường để phục vụ cho các công trình, dự án quy định tại các điểm a, b, c, d và đ khoản 1a Điều 55 của Luật Địa chất và khoáng sản); giấy phép khai thác khoáng sản nhóm I tại khu vực có khoáng sản phân tán, nhỏ lẻ đã được Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường khoan định và công bố**

Thời gian giải quyết: 70 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
Sở Nông nghiệp và	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc	Lãnh đạo phòng Địa	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Môi trường		Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	chất và Khoáng sản	
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị cấp lại giấy phép khai thác khoáng sản; <i>(thời gian ý kiến không quá 16 ngày làm việc)</i>;</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị cấp lại giấy phép khai thác khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị; trường hợp cần thiết thì trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện đề án: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ <i>(thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc)</i>.</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	60,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo Văn phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>62,75</b>
	<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh
Bước 2		Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo Văn phòng Đầu tư kinh tế	0,25
Bước 3		Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b> <i>(nơi tiếp nhận hồ sơ)</i>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 70</b>

**13.2. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị cấp lại giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III làm vật liệu xây dựng thông thường để phục vụ cho các công trình, dự án quy định tại các điểm a, b, c, d và đ khoản 1a Điều 55 của Luật Địa chất và khoáng sản**

Thời gian giải quyết: 55 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>	
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
		công việc cho Công chức của phòng.		
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị cấp lại giấy phép khai thác khoáng sản; <i>(thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc)</i>;</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị cấp lại giấy phép khai thác khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị;</li> <li>- Trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện đề án: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ <i>(thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc)</i>.</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	45,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>47,75</b>
	<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh
Bước 2		Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b>			<b>(3)</b>
	<i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>(1) + (2)</b>	
<i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>+ (3) =</b>	
			<b>55</b>	

#### 14. Gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014266)

**14.1. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản nhóm II; giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III (trừ trường hợp cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III làm vật liệu xây dựng thông thường để phục vụ cho các công trình, dự án quy định tại các điểm a, b, c, d và đ khoản 1a Điều 55 của Luật Địa chất và khoáng sản); giấy phép khai thác khoáng sản nhóm I tại khu vực có khoáng sản phân tán, nhỏ lẻ đã được Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường khoanh định và công bố**

Thời gian giải quyết: 34 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc	Lãnh đạo phòng Địa	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Sở Nông nghiệp và Môi trường		Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	chất và Khoáng sản	
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản; <i>(thời gian ý kiến không quá 16 ngày làm việc)</i>;</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị; trường hợp cần thiết thì trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện đề án: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ <i>(thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc)</i>.</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	24,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>26,75</b>
	<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh
Bước 2		Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
Bước 3		Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 34</b>

**14.2. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III làm vật liệu xây dựng thông thường để phục vụ cho các công trình, dự án quy định tại các điểm a, b, c, d và đ khoản 1a Điều 55 của Luật Địa chất và khoáng sản**

Thời gian giải quyết: 34 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản; <i>(thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc)</i>;</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị cấp lại giấy phép khai thác khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị;</li> <li>- Trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện đề án: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ <i>(thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc)</i>.</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	24,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo Phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>26,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 34</b>

**14.3. Trường hợp tổ chức, cá nhân quy định tại khoản 1 Điều 72 của Luật Địa chất và khoáng sản đề nghị gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV**

Thời gian giải quyết: 18 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra các tài liệu, hồ sơ và các nội dung có liên quan đến việc gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV;</li> <li>- Trường hợp cần thiết, gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan thuộc UBND tỉnh về việc gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV (<i>thời gian ý kiến không quá 05 ngày làm việc và trường hợp lấy ý kiến thì thời gian giải quyết tăng thêm 05 ngày làm việc</i>);</li> <li>- Kiểm tra thực địa; thẩm định hồ sơ, thời gian gia hạn và các nội dung khác có liên quan; tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị;</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện đề án: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (<i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 05 ngày làm việc</i>).</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	10,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>12,75</b>
	<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh
Bước 2		Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
Bước 3		Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định và yêu cầu tổ chức, cá nhân trình tài liệu chứng minh hoàn thành nghĩa vụ tài chính.		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 18</b>

**14.4. Trường hợp tổ chức, cá nhân quy định tại khoản 2 Điều 72 của Luật Địa chất và khoáng sản đề nghị gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV**

Thời gian giải quyết: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>	
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25	
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)				
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5	

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra các tài liệu, hồ sơ và các nội dung có liên quan đến việc gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV;</li> <li>- Trường hợp cần thiết, gửi văn bản lấy ý kiến chủ đầu tư dự án, công trình sử dụng khoáng sản về việc gia hạn giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV (<i>thời gian ý kiến không quá 03 ngày làm việc và trường hợp lấy ý kiến thì thời gian giải quyết tăng thêm 03 ngày làm việc</i>);</li> <li>- Kiểm tra thực địa; thẩm định hồ sơ, thời gian gia hạn và các nội dung khác có liên quan; tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị;</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện đề án: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (<i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 03 ngày làm việc</i>).</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	5,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo phòng Địa	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	chất và Khoáng sản	
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>7,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 02</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định và yêu cầu tổ chức, cá nhân trình tài liệu chứng minh hoàn thành nghĩa vụ tài chính.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(1) + (2) + (3) = 10</b>	

**15. Điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014267)**

**15.1. Trường hợp tổ chức, cá nhân được cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm II; giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III; giấy phép khai thác khoáng sản nhóm I tại khu vực có khoáng sản phân tán, nhỏ lẻ đã được Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường khoan định và công bố đề nghị: Điều chỉnh trữ lượng khoáng sản được phép khai thác; Tăng hoặc giảm công suất khai thác; Thay đổi, bổ sung phương pháp khai thác; Trả lại một phần diện tích khai thác; Bổ sung khai thác khoáng sản đi kèm, trừ trường hợp quy định tại điểm i khoản 1 Điều 64 Nghị định số 193/2025/NĐ-CP ngày 02/7/2025 được sửa đổi, bổ sung theo quy định tại điểm a khoản 23 Điều 1 của Nghị định số 21/2026/NĐ-CP ngày 16/01/2026 của Chính phủ; Tăng mức sâu khai thác hoặc mở rộng ranh giới khu vực khai thác sau khi kết quả thăm dò xuống sâu, mở rộng được cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền công nhận; mở rộng ranh giới khu vực khai thác khoáng sản nhằm khai thác tối đa trữ lượng khoáng sản đã phê duyệt hoặc công nhận trong báo cáo kết quả thăm dò khoáng sản; Điều chỉnh nội dung chế biến khoáng sản, mục đích sử dụng, tiêu thụ khoáng sản đối với giấy phép khai thác khoáng sản được cấp trước ngày 16/01/2026.**

Thời gian giải quyết: 34 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất				

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)				
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản; (thời gian ý kiến không quá 16 ngày làm việc);</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị; trường hợp cần thiết thì trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện đề án: có thông báo yêu cầu</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	24,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ ( <i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc</i> ). - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> ( <i>Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ</i> )			<b>(2) 26,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(1) + (2) + (3) = 34</b>	

**15.2. Trường hợp tổ chức, cá nhân được cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm II; giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III; giấy phép khai thác khoáng sản nhóm I tại khu vực có khoáng sản phân tán, nhỏ lẻ đã được Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường khoanh định và công bố đề nghị: Thay đổi tên gọi của tổ chức, cá nhân khai thác khoáng sản; Điều chỉnh tọa độ các điểm khép góc khu vực khai thác khoáng sản do sai lệch trong chuyển đổi hệ tọa độ địa lý hoặc các nguyên nhân khách quan nhưng không dẫn đến thay đổi trữ lượng khoáng sản đã được phê duyệt, công nhận; Bổ sung khai thác khoáng sản đi kèm là khoáng sản nhóm III làm vật liệu xây dựng thông thường, khoáng sản nhóm IV (bao gồm đất, đá tầng phủ, xen kẹp được xác định phải thải loại trong dự án đầu tư khai thác khoáng sản) để phục vụ cho các công trình, dự án quy định tại các điểm a, b, c, d và đ khoản 1a Điều 55 của Luật Địa chất và khoáng sản.**

Thời gian giải quyết: 17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất				

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ ( <i>nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã</i> )			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	- Thẩm định các tài liệu trong hồ sơ và các nội dung có liên quan khác; - Trường hợp cần thiết, tổ chức kiểm tra thực địa đối với một số trường hợp. - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.	Chuyên viên được phân công	9,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>11,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>		<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 17</b>

**15.3. Trường hợp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm II; giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III; giấy phép khai thác khoáng sản nhóm I tại khu vực có khoáng sản phân tán, nhỏ lẻ đã được Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường khoan định và công bố có một phần diện tích bị công bố là khu vực cấm hoạt động khoáng sản hoặc khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản.**

Thời gian giải quyết: 29 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ		

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		thông thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)				
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	- Thẩm định các tài liệu trong hồ sơ và các nội dung có liên quan khác; - Trường hợp cần thiết, tổ chức kiểm tra thực địa đối với một số trường hợp. - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.	Chuyên viên được phân công	21,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>23,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 29</b>

**15.4. Trường hợp tổ chức, cá nhân quy định tại khoản 1 Điều 72 của Luật Địa chất và khoáng sản được cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV đề nghị: Thay đổi khối lượng (trữ lượng) khoáng sản quy định trong giấy phép; Mở rộng diện tích, thay đổi chiều sâu khai thác khoáng sản; Trả lại một phần diện tích khu vực khai thác khoáng sản; Tăng công suất khai thác khoáng sản; Thay đổi tên gọi của tổ chức, cá nhân được cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV hoặc một phần diện tích khu vực khai thác khoáng sản bị công bố là khu vực cấm hoạt động khoáng sản hoặc khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản**

Thời gian giải quyết: 18 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)				

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra các tài liệu, hồ sơ và các nội dung có liên quan đến việc điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV;</li> <li>- Trường hợp cần thiết, gửi văn bản lấy ý kiến cơ quan có liên quan thuộc UBND tỉnh (<i>thời gian ý kiến không quá 05 ngày làm việc và trường hợp lấy ý kiến thì thời gian giải quyết tăng thêm 05 ngày làm việc</i>);</li> <li>- Kiểm tra thực địa; thẩm định hồ sơ, các nội dung điều chỉnh và các nội dung khác có liên quan; tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị;</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	10,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		thiện hồ sơ ( <i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 05 ngày làm việc</i> ). - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>12,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) + (2) + (3) = 18</b>

**15.5. Trường hợp tổ chức, cá nhân quy định tại khoản 2 Điều 72 của Luật Địa chất và khoáng sản được cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV đề nghị: Thay đổi khối lượng (trữ lượng) khoáng sản quy định trong giấy phép; Mở rộng diện tích, thay đổi chiều sâu khai thác khoáng sản; Trả lại một phần diện tích khu vực khai thác khoáng sản; Tăng công suất khai thác khoáng sản; Thay đổi tên gọi của tổ chức, cá nhân được cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV; Thay đổi hoặc bổ sung công trình, dự án sử dụng khoáng sản hoặc một phần diện tích khu vực khai thác khoáng sản bị công bố là khu vực cấm hoạt động khoáng sản hoặc khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản**

Thời gian giải quyết: 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra các tài liệu, hồ sơ và các nội dung có liên quan đến việc điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV;</li> <li>- Trường hợp cần thiết, gửi văn bản lấy ý kiến cơ quan có liên quan thuộc UBND tỉnh (<i>thời gian ý kiến không quá 03 ngày làm việc và trường hợp lấy ý kiến thì thời gian giải quyết tăng thêm 03 ngày làm việc</i>);</li> <li>- Kiểm tra thực địa; thẩm định hồ sơ, các nội dung điều chỉnh và các nội dung khác có liên quan; tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị;</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	5,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>7,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,5
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,25
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 02</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 10</b>

**15.6. Trường hợp tổ chức, cá nhân được cấp giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV đề nghị điều chỉnh công suất khai thác khoáng sản nhóm IV để phục vụ công trình, dự án quy định tại các điểm a, b, c, d và đ khoản 1a Điều 55 của Luật Địa chất và khoáng sản Thời hạn giải quyết**

Thời gian giải quyết: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.		
	Bước 2	- Kiểm tra các tài liệu, hồ sơ, thẩm định hồ sơ, các nội dung điều chỉnh và các nội dung khác có liên quan. - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.	Chuyên viên được phân công	02
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,125
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,125
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)			<b>(2) 3,5</b>
	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ	Công chức của Văn phòng	0,125

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>		điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,125
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,25
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,125
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,125
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(3)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) + (2) + (3) = 05</b>

**16. Trả lại giấy phép khai thác khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014269)**

**16.1. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị trả lại giấy phép khai thác khoáng sản nhóm II; giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III; giấy phép khai thác khoáng sản nhóm I tại khu vực có khoáng sản phân tán, nhỏ lẻ đã được Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường khoanh định và công bố; giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III làm vật liệu xây dựng thông thường để phục vụ cho các công trình, dự án quy định tại các điểm a, b, c, d và đ khoản 1a Điều 55 của Luật Địa chất và khoáng sản**

Thời gian giải quyết: 34 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị trả lại giấy phép khai thác khoáng sản; (<i>thời gian ý kiến không quá 16 ngày làm việc</i>);</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị trả lại giấy phép khai thác khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị; trường hợp cần thiết thì trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ (<i>Đối với trường hợp trả lại giấy phép khai thác khoáng sản nhóm III làm vật liệu xây dựng thông thường để phục vụ cho các công trình, dự án quy định tại các điểm a, b, c, d và đ khoản 1a Điều 55 của Luật Địa chất và khoáng sản thì phải thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật</i>).</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	24,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do; + Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ ( <i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc</i> ). - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>26,75</b>

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra <i>* Trường hợp trả lại giấy phép khai thác khoáng sản nhưng chưa tiến hành hoạt động khai thác (quy định tại điểm c khoản 4 Điều 82 Luật ĐCKS), Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định đóng cửa mỏ kết hợp việc cho phép trả lại giấy phép khai thác khoáng sản.</i>	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 34</b>

**16.2. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị trả lại giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV**

Thời gian giải quyết: 25 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra, rà soát tài liệu, nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến cơ quan chuyên môn về xây dựng thuộc UBND tỉnh về việc trả lại giấy phép khai thác khoáng sản nhóm IV; (thời gian ý kiến không quá 05 ngày làm việc);</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	17,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		nghị trả lại giấy phép khai thác khoáng sản; - Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến cơ quan chuyên môn; - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2) 19,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyên Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 25</b>

**17. Chuyển nhượng quyền khai thác khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014270)**

Thời gian giải quyết: 34 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị chuyển nhượng quyền khai thác khoáng sản; <i>(thời gian ý kiến không quá 16 ngày làm việc)</i>;</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị chuyển nhượng quyền khai thác khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị; trường hợp cần thiết thì trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ <i>(Đối với trường hợp chuyển nhượng quyền khai thác khoáng sản nhóm III làm vật liệu xây dựng thông thường để phục vụ cho các công trình, dự án quy định tại các điểm a, b, c, d và đ khoản 1a Điều 55 của Luật Địa chất và khoáng sản thì phải thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật)</i>.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	24,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ ( <i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc</i> ). - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>26,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
			tâm PVHCC tỉnh	
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) + (2) + (3) = 34</b>

### 18. Cấp đổi giấy phép khai thác khoáng sản (Mã số TTHC: 1.014272)

**18.1. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị cấp đổi giấy phép khai thác khoáng sản đối với giấy phép khai thác khoáng sản được cấp trước ngày 01/01/2026 và nội dung giấy phép khai thác khoáng sản không quy định diện tích khu vực khai thác khoáng sản hoặc mức sâu được phép khai thác**

Thời gian giải quyết: 17 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.		
	Bước 2	- Thẩm định các tài liệu trong hồ sơ và các nội dung có liên quan khác; - Trường hợp cần thiết, tổ chức kiểm tra thực địa. - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.	Chuyên viên được phân công	9,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>11,75</b>

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp</b>	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2) + (3) = 17</b>

**18.2. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị: (1) Cấp đổi giấy phép khai thác khoáng sản đối với giấy phép khai thác khoáng sản được cấp trước ngày 01/01/2026 và nội dung giấy phép khai thác khoáng sản không quy định trữ lượng hoặc khối lượng khoáng sản được phép khai thác hoặc không quy định thời hạn khai thác; (2) Thực hiện việc cấp đổi giấy phép khai thác khoáng sản kết hợp với gia hạn, cấp lại hoặc điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản; (3) Cấp đổi giấy phép khai thác khoáng sản đối với giấy phép khai thác khoáng sản được cấp trước ngày 01/01/2026 và nội dung giấy phép khai thác khoáng sản đồng thời thuộc nhiều trường hợp sau: không quy định trữ lượng hoặc khối lượng khoáng sản được phép khai thác, không quy định thời hạn khai thác, không quy định diện tích khu vực khai thác khoáng sản hoặc mức sâu được phép khai thác**

Thời gian giải quyết: 34 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ		

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)	
		<i>tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã</i>			
		* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ ( <i>nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã</i> )			
		<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5	
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị cấp đổi giấy phép thác khoáng sản; (<i>thời gian ý kiến không quá 16 ngày làm việc</i>);</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị cấp đổi giấy phép khai thác khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị; trường hợp cần thiết thì trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	24,5	

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
		+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do; + Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ ( <i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc</i> ). - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
		<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> ( <i>Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ</i> )		<b>(2)</b> <b>26,75</b>

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định (đối với trường hợp cấp đổi kết hợp gia hạn giấy phép).		Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2) + (3) = 34</b>

**19. Công nhận kết quả thăm dò khoáng sản (Mã số TTHC: 1.0014466)**

**19.1. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị công nhận kết quả thăm dò khoáng sản nhóm I có quy mô phân tán, nhỏ lẻ; khoáng sản nhóm II**

Thời gian giải quyết: 57 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)				

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra tính hợp pháp, hợp lệ của hồ sơ; lấy ý kiến góp ý của các chuyên gia về các nội dung có liên quan trong báo cáo kết quả thăm dò khoáng sản;</li> <li>- Trình Chủ tịch UBND tỉnh thành lập Hội đồng tư vấn kỹ thuật; tổ chức phiên họp Hội đồng tư vấn kỹ thuật; gửi văn bản thông báo kết luận của Chủ tịch Hội đồng, kèm theo biên bản họp Hội đồng đến tổ chức, cá nhân đề nghị công nhận kết quả thăm dò khoáng sản.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	47,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		<i>của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc).</i> - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>49,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
	<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(1) + (2) + (3) = 57</b>	

**19.2. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị công nhận kết quả thăm dò khoáng sản nhóm III**

Thời gian giải quyết: Tối đa 42 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	<p>- Kiểm tra tính hợp pháp, hợp lệ của hồ sơ; lấy ý kiến góp ý của các chuyên gia về các nội dung có liên quan trong báo cáo kết quả thăm dò khoáng sản;</p> <p>- Tùy trường hợp, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định thành lập Hội đồng tư vấn kỹ thuật; tổ chức phiên họp Hội đồng tư vấn kỹ thuật; gửi văn bản thông báo kết luận của Chủ tịch Hội đồng, kèm theo biên bản họp Hội đồng đến tổ chức, cá nhân đề nghị công nhận kết quả thăm dò khoáng sản;</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</p> <p>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc).</p> <p>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</p>	Chuyên viên được phân công	<p>-Trường hợp có thông qua Hội đồng tư vấn kỹ thuật: 32,5</p> <p>-Trường hợp không lập Hội đồng tư vấn kỹ thuật: 24,5</p>
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo Phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>34,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 42</b>

**20. Phê duyệt đề án đóng cửa mỏ khoáng sản (Mã số TTHC: 1.0014274)**

Thời gian giải quyết: 63 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra hồ sơ, nội dung đề án đóng cửa mỏ khoáng sản;</li> <li>- Tổ chức kiểm tra tại thực địa; gửi văn bản lấy ý kiến đến các cơ quan có liên quan về đề án đóng cửa mỏ khoáng sản (<i>Thời gian có ý kiến không quá 16 ngày làm việc</i>);</li> <li>- Tổng hợp ý kiến góp ý, trình Chủ tịch hội đồng để thành lập và tổ chức phiên họp của Hội đồng thẩm định đề án đóng cửa mỏ khoáng sản;</li> <li>- Tổ chức phiên họp của hội đồng thẩm định đề án đóng cửa mỏ khoáng sản. Ban hành văn bản thông báo nội dung kết luận của Chủ tịch hội đồng thẩm định đề án đóng cửa mỏ khoáng sản cho tổ chức, cá nhân để chỉnh sửa, bổ sung và hoàn thiện hồ sơ đề nghị phê duyệt đề án đóng cửa mỏ khoáng sản.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (<i>thời gian</i></li> </ul>	Chuyên viên được phân công	52,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		<i>thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc).</i> - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>54,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	5,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyên Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 08</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2) + (3) = 63</b>

**21. Điều chỉnh nội dung đề án đóng cửa mỏ khoáng sản đã được phê duyệt (Mã số TTHC: 1.0014276)**

Thời gian giải quyết: 60 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo Địa và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra hồ sơ, nội dung đề án đóng cửa mỏ khoáng sản đề nghị điều chỉnh;</li> <li>- Tổ chức kiểm tra tại thực địa; gửi văn bản lấy ý kiến đến các cơ quan có liên quan về nội dung điều chỉnh đề án đóng cửa mỏ khoáng sản (Thời gian có ý kiến không quá 16 ngày làm việc);</li> <li>- Tổng hợp ý kiến góp ý, trình Chủ tịch hội đồng để thành lập và tổ chức phiên họp của Hội đồng thẩm định đề án đóng cửa mỏ khoáng sản;</li> <li>- Tổ chức phiên họp của hội đồng thẩm định đề án đóng cửa mỏ khoáng sản. Ban hành văn bản thông báo nội dung kết luận của Chủ tịch hội đồng thẩm định đề án đóng cửa mỏ khoáng sản cho tổ chức, cá nhân để</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	52,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
		<p>chỉnh sửa, bổ sung và hoàn thiện hồ sơ đề nghị phê duyệt đề án đóng cửa mỏ khoáng sản.</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</p> <p>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (<i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 21 ngày làm việc</i>).</p> <p>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</p>		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
			trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(2) 54,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(3) 05</b>

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) + (2) + (3) = 60</b>

**22. Chấp thuận phương án đóng cửa mỏ khoáng sản (Mã số TTHC: 1.0014277)**

Thời gian giải quyết: 26 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp		

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)	
		<i>nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)</i>			
		* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ ( <i>nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã</i> )			
		<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5	
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra hồ sơ, nội dung phương án đóng cửa mỏ khoáng sản;</li> <li>- Tổ chức kiểm tra tại thực địa; gửi văn bản lấy ý kiến đến các cơ quan có liên quan về phương án đóng cửa mỏ khoáng sản (<i>Thời gian có ý kiến không quá 08 ngày làm việc</i>);</li> <li>- Tổng hợp ý kiến góp ý, thẩm định hồ sơ;</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	18,5	

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		thiện hồ sơ (thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 08 ngày làm việc). - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)			<b>(2)</b> <b>20,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
			Trung tâm PVHCC tỉnh	
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2) + (3) = 26</b>

### 23. Quyết định đóng cửa mỏ khoáng sản (Mã số TTHC: 1.0014278)

**23.1. Trường hợp ban hành quyết định đóng cửa mỏ khoáng sản sau khi tổ chức, cá nhân hoàn thành các hạng mục và khối lượng công việc theo đề án đóng cửa mỏ khoáng sản được phê duyệt hoặc phương án đóng cửa mỏ khoáng sản đã được chấp thuận**

Thời gian giải quyết: 50 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b>				

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)				
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra hồ sơ đề nghị ban hành quyết định đóng cửa mỏ khoáng sản;</li> <li>- Lấy ý kiến bằng văn bản cơ quan chuyên môn và cơ quan khác có liên quan về kết quả thực hiện đóng cửa mỏ khoáng sản hoặc phương án đóng cửa mỏ khoáng sản (Thời gian có ý kiến không quá 08 ngày làm việc);</li> <li>- Tổ chức kiểm tra thực địa, nghiệm thu kết quả thực hiện đóng cửa mỏ khoáng sản;</li> <li>- Tổng hợp ý kiến;</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	42,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		<i>được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 12 ngày làm việc).</i> - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>44,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 50</b>

**23.2. Trường hợp ban hành quyết định đóng cửa mỏ khoáng sản đối với giấy phép khai thác khoáng sản, giấy phép khai thác tận thu khoáng sản chấm dứt hiệu lực nhưng chưa tiến hành hoạt động khai thác khoáng sản**

Thời gian giải quyết: 29 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra hồ sơ đề nghị ban hành quyết định đóng cửa mỏ khoáng sản;</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ.</li> <li>- Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	21,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)			

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC</b>	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính	

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>cấp xã</b> (nơi tiếp nhận hồ sơ)				
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2) + (3) = 29</b>

**24. Bổ sung khối lượng công tác thăm dò khi giấy phép thăm dò khoáng sản đã hết thời hạn (Mã số TTHC: 1.0014291)**

Thời gian giải quyết: 12 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b>				

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	Kiểm tra nội dung kế hoạch thi công bổ sung của tổ chức, cá nhân. - Trường hợp cần thiết hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện trước khi trình ban hành văn bản chấp thuận. - Kiểm tra hồ sơ sau khi nộp lại; tổng hợp hồ sơ, dự thảo kết quả giải quyết TTHC.	Chuyên viên được phân công	6,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>8,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	01
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải	Văn thư	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã		
<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(3)</b> <b>03</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2)</b> <b>+ (3) =</b> <b>12</b>

**25. Chấp thuận thăm dò, khai thác khoáng sản tại khu vực cấm hoạt động khoáng sản, khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản (Mã số TTHC: 1.0014292)**

Thời gian giải quyết: 39 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ		

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)	
		thông thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
		* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
		<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5	
	Bước 2	- Kiểm tra hồ sơ; gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan quản lý nhà nước có liên quan về nội dung đánh giá mức độ ảnh hưởng đến đối tượng bảo vệ tại khu vực cấm hoạt động khoáng sản, khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản và việc chấp thuận cho phép thăm dò khoáng sản, khai thác khoáng sản ở khu vực cấm hoạt động khoáng sản, khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản.	Chuyên viên được phân công	31,5	

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		- Trường hợp cần thiết hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện trước khi trình ban hành văn bản chấp thuận. - Kiểm tra hồ sơ sau khi nộp lại; tổng hợp hồ sơ, dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>33,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
			tâm PVHCC tỉnh	
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian</b> (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2)</b> <b>+ (3) =</b> <b>39</b>

**26. Cấp giấy phép khai thác tận thu khoáng sản (Mã số TTHC: 1.0014279)**

Thời gian giải quyết: 26 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian</b> (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)				

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị cấp giấy phép khai thác tận thu khoáng sản; (thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc);</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị cấp giấy phép khai thác tận thu khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị; trường hợp cần thiết thì trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ (thời gian thẩm định</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	18,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		<i>còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 08 ngày làm việc).</i> - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo Phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>20,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	2,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 05</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2) + (3) = 26</b>

**27. Gia hạn giấy phép khai thác tận thu khoáng sản (Mã số TTHC: 1.0014280)**

Thời gian giải quyết: 16 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị gia hạn giấy phép khai thác tận thu khoáng sản; <i>(thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc)</i>;</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị gia hạn giấy phép khai thác tận thu khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị; trường hợp cần thiết thì trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ <i>(thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ</i></li> </ul>	Chuyên viên được phân công	10,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		<i>chức, cá nhân tăng thêm 05 ngày làm việc).</i> - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>12,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	01
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b>			<b>(3)</b>
	<i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>03</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>(1) + (2)</b>	
<i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>+ (3) =</b>	
			<b>16</b>	

**28. Điều chỉnh giấy phép khai thác tận thu khoáng sản (Mã số TTHC: 1.0014281)**

**28.1. Trường hợp tổ chức, cá nhân khai thác tận thu khoáng sản đề nghị điều chỉnh một trong các nội dung: điều chỉnh khối lượng khoáng sản; tăng hoặc giảm công suất khai thác; thay đổi tên tổ chức, cá nhân; trả lại một phần diện tích khai thác; một phần diện tích bị công bố là khu vực cấm hoạt động khoáng sản hoặc khu vực tạm thời cấm hoạt động khoáng sản; bổ sung khai thác khoáng sản đi kèm**

Thời gian giải quyết: 16 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị điều chỉnh giấy phép khai thác tận thu khoáng sản; <i>(thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc)</i>;</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị điều chỉnh giấy phép khai thác tận thu khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị; trường hợp cần thiết thì trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ <i>(thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện)</i></li> </ul>	Chuyên viên được phân công	10,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		<i>của tổ chức, cá nhân tăng thêm 05 ngày làm việc).</i> - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo Phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>12,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	01
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3)</b> <b>03</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2) + (3) = 16</b>

**28.2. Trường hợp tổ chức, cá nhân khai thác tận thu khoáng sản đề nghị thay đổi tên tổ chức, cá nhân**

Thời gian giải quyết: 09 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	- Kiểm tra các tài liệu, hồ sơ, thẩm định hồ sơ, các nội dung điều chỉnh và các nội dung khác có liên quan. - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.	Chuyên viên được phân công	04
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,125
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại	0,125

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
			Trung tâm PVHCC tỉnh	
<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(2)</b> <b>5,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	01
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2) + (3) = 09</b>

**29. Trả lại giấy phép khai thác tận thu khoáng sản (Mã số TTHC: 1.0014282)**

Thời gian giải quyết: 16 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)				
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị trả lại giấy phép khai thác tận thu khoáng sản; (thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc);</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị trả lại giấy phép khai thác tận thu khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị; trường hợp cần thiết thì trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	10,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do; + Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ ( <i>thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ chức, cá nhân tăng thêm 05 ngày làm việc</i> ). - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyên Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyên kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyên kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>12,75</b>

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	01
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(3) 03</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính	

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				<b>(1) + (2) + (3) = 16</b>

**30. Chuyển nhượng quyền khai thác tận thu khoáng sản (Mã số TTHC: 1.0014283)**

Thời gian giải quyết: 16 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung hồ sơ;</li> <li>- Gửi văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan về khu vực đề nghị chuyển nhượng quyền khai thác tận thu khoáng sản; <i>(thời gian ý kiến không quá 08 ngày làm việc)</i>;</li> <li>- Kiểm tra thực địa, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị chuyển nhượng quyền khai thác tận thu khoáng sản;</li> <li>- Thẩm định hồ sơ, tổng hợp ý kiến của các cơ quan, đơn vị; trường hợp cần thiết thì trình thành lập và tổ chức Hội đồng tư vấn kỹ thuật để thẩm định hồ sơ.</li> <li>+ Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: trả hồ sơ, thông báo lý do;</li> <li>+ Trường hợp cần chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện: có thông báo yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ <i>(thời gian thẩm định còn lại sau khi nhận được hồ sơ hoàn thiện của tổ</i></li> </ul>	Chuyên viên được phân công	10,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		<i>chức, cá nhân tăng thêm 05 ngày làm việc).</i> - Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>12,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	01
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b>			<b>(3)</b>
	<i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>03</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí theo quy định.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>(1) + (2)</b>	
<i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>+ (3) =</b>	
			<b>16</b>	

### 31. Xác nhận đăng ký thu hồi khoáng sản (Mã số TTHC: 1.0014256)

#### 31.1. Trường hợp tổ chức, cá nhân đề nghị cấp giấy xác nhận đăng ký thu hồi khoáng sản trong các trường hợp quy định tại các điểm a, b, c và d khoản 1 Điều 75 của Luật Địa chất và khoáng sản

Thời gian giải quyết: 44 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian lấy ý kiến của Bộ Nông nghiệp và Môi trường và các cơ quan chuyên ngành (nếu có) và thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
Sở Nông nghiệp và Môi trường	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối,	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
		phân công công việc cho Công chức của phòng.		
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung Hồ sơ, tọa độ, diện tích khu vực đề nghị thu hồi khoáng sản và tổ chức kiểm tra tại thực địa.</li> <li>- Thẩm định khối lượng khoáng sản thu hồi.</li> <li>- Trường hợp thu hồi khoáng sản nhóm I, nhóm II trong diện tích thực hiện dự án đầu tư khai thác khoáng sản (nằm ngoài diện tích khu vực khai thác) thuộc thẩm quyền cấp giấy phép khai thác khoáng sản của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, UBND tỉnh lấy ý kiến Bộ Nông nghiệp và Môi trường. Đối với trường hợp thu hồi khoáng sản quy định tại điểm c khoản 1 Điều 75 Luật Địa chất và khoáng sản, phải lấy ý kiến cơ quan quản lý chuyên ngành khu vực thực hiện nạo vét về dự án, kế hoạch nạo vét.</li> <li>- Rà soát tổng hợp các nội dung liên quan đến hồ sơ, ý kiến của Bộ Nông nghiệp và Môi trường (nếu có); tham mưu thông báo nêu rõ lý do hồ sơ chưa đủ điều kiện hoặc những nội dung cần bổ sung, hoàn thiện hồ sơ để tổ chức, cá nhân đề nghị</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	34,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		thu hồi khoáng sản thực hiện bổ sung, hoàn thiện hoặc lập lại hồ sơ. - Kiểm tra hồ sơ sau khi nộp lại; tổng hợp hồ sơ; Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo Phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2) 36,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	4,75
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 07</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>				<b>(1) + (2) + (3) = 44</b>

**31.2. Trường hợp chủ đầu tư, nhà đầu tư hoặc nhà thầu thi công đề nghị sử dụng khoáng sản dôi dư đã được tập kết tại bãi thải, bãi chứa nằm trên địa bàn từ 02 đơn vị hành chính cấp xã trở lên để phục vụ cho các công trình, dự án quy định tại các điểm a, b, c, d và đ khoản 1a Điều 55 của Luật Địa chất và khoáng sản**

Thời gian giải quyết: 13 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối,	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
		phân công công việc cho Công chức của phòng.		
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung Hồ sơ; tổ chức kiểm tra tại thực địa.</li> <li>- Thẩm định khối lượng khoáng sản thu hồi.</li> <li>- Có thông báo nêu rõ lý do hồ sơ chưa đủ điều kiện hoặc những nội dung cần bổ sung, hoàn thiện hồ sơ để tổ chức, cá nhân đề nghị thu hồi khoáng sản thực hiện bổ sung, hoàn thiện hoặc lập lại hồ sơ (nếu có).</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ sau khi nộp lại; tổng hợp hồ sơ; Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	7,5
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
			tại Trung tâm PVHCC tỉnh	
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2) 9,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	01
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 03</b>

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>				<b>(1) + (2) + (3) = 13</b>

**31.3. Thuộc một trong các trường hợp sau: (1) Tổ chức, cá nhân (đã được cấp giấy phép khai thác khoáng sản trước ngày 16/01/2026) đề nghị sử dụng khoáng sản là khối lượng tài nguyên nằm trong ranh giới khu vực được phép khai thác mà bắt buộc phải khai đào, bóc xúc mới thì công được công trình khai thác mỏ; (2) Tổ chức, cá nhân đề nghị sử dụng khoáng sản đã khai thác, thu hồi trong phạm vi ranh giới, diện tích khu vực thực hiện dự án đầu tư khai thác khoáng sản theo giấy phép khai thác khoáng sản và đang được lưu giữ hoặc tập kết tại các kho chứa, bãi chứa quy định tại khoản 9 Điều 4 của Luật số 147/2025/QH15**

Thời gian giải quyết: 11 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đáp ứng quy định; thời gian tổ chức, cá nhân chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết TTHC.

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã</b>	Bước 1	Tiếp nhận, kiểm tra về tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, quét (scan) tài liệu để lưu trữ hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ điện tử đến Sở Nông nghiệp và Môi trường để xử lý hồ sơ	Công chức được phân công tiếp nhận hồ sơ	0,25
	Bước 2	Chuyển thông tin về hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống		

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (Ngày làm việc)
		thông tin giải quyết TTHC đến công chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)		
	* Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Phòng Địa chất và Khoáng sản) trong thời hạn không quá <b>01 ngày làm việc</b> kể từ khi tiếp nhận hồ sơ (nếu hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC cấp xã)			
	<b>Tổng thời gian tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</b>			<b>(1) 0,25</b>
<b>Sở Nông nghiệp và Môi trường</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã; xem xét, điều phối, phân công công việc cho Công chức của phòng.	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội dung Hồ sơ; tổ chức kiểm tra tại thực địa (trong trường hợp cần thiết).</li> <li>- Thẩm định khối lượng khoáng sản thu hồi.</li> <li>- Có thông báo nêu rõ lý do hồ sơ chưa đủ điều kiện hoặc những nội dung cần bổ sung, hoàn thiện hồ sơ để tổ chức, cá nhân đề nghị thu hồi khoáng sản thực hiện bổ sung, hoàn thiện hoặc lập lại hồ sơ (nếu có).</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ sau khi nộp lại; tổng hợp hồ sơ;</li> </ul>	Chuyên viên được phân công	5,5

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
		Dự thảo kết quả giải quyết TTHC.		
	Bước 3	Xem xét, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết TTHC trước khi trình Lãnh đạo Sở ký Văn bản	Lãnh đạo phòng Địa chất và Khoáng sản	0,5
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Sở	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	Văn thư	0,25
	Bước 6	Chuyển kết quả giải quyết TTHC đến UBND tỉnh	Công chức, viên chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,5
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Sở Nông nghiệp và Môi trường</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(2)</b> <b>7,75</b>
<b>Văn phòng UBND tỉnh</b>	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đầu tư kinh tế xử lý	Công chức của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm PVHCC tỉnh	0,25
	Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển cho công chức xử lý	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,25

<b>Cơ quan thực hiện</b>	<b>Thứ tự công việc</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian (Ngày làm việc)</b>
	Bước 3	Xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế kiểm tra	Công chức được giao xử lý hồ sơ	01
	Bước 4	Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng Đầu tư kinh tế	0,5
	Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,25
	Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Chủ tịch UBND tỉnh	0,5
	Bước 7	Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ và chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã	Văn thư	0,25
	<b>Thời gian giải quyết TTHC tại Văn phòng UBND tỉnh</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(3) 03</b>
	<b>Trung tâm PVHCC tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)</b>		Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			<b>(1) + (2) + (3) = 11</b>	